

KRISTNA MONTESSORIFÖRENINGEN I SOLBERGA
Stadgar antagna vid årsmöte 2015-03-10

- §1** Föreningens namn är "Kristna montessoriföreningen i Solberga".
- §2** Föreningen är ideell och skall vara politiskt obunden.
- §3** Föreningens säte är Solberga pastorat i Kungälv kommun.
- §4** Föreningen har till ändamål att driva Solberga montessoriförskola utifrån en kristen värdegrund.
- §5** Föreningens medlemmar utgöres av föräldrar till barn i montessoriförskolan samt de som önskar stödja föreningens verksamhet. Beträffande familjer med flera barn kan dessa erhålla familjemedlemskap, dock ger detta endast en röst vid föreningens årsmöte eller motsvarande.
- §6** Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse som väljes på årsmötet och som skall bestå av ordförande samt ytterligare fem ledamöter. Ordförande och ledamöter väljs på 1 år. En lärare eller förskolechef från verksamheten skall adjungeras till styrelsen. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör.
- §7** Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller minst 2 ledamöter. För giltiga styrelsebeslut erfordras att minst 3 ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst. Styrelsens beslut skall protokollföras.
- §8** Föreningen tecknas av ordförande och kassör var för sig eller den eller de som styrelsen utser.
- §9** Verksamheten bedrivs med hjälp av arbetsgrupper. Styrelsen kan delegera arbete till arbetsgrupperna.
- §10** Årsmötet faställer medlemsavgift som skall erläggas senast den 1 mars.
- §11** Föreningens räkenskapsår är lika med kalenderår.
- §12** Årsmöte hålles senast under maj månad. Kallelse skall utsändas senast 2 veckor före mötet. Extra föreningsmöte hålles när styrelsen så anser erforderligt eller när så begärs av minst 10 av föreningens medlemmar.
- Kallelse till extra föreningsmöte skall utsändas minst 2 veckor före mötet och innehålla uppgifter om den eller de frågor som skall avhandlas vid mötet. Vid föreningsmöte har varje medlem, som i tid erlagt årsavgiften och uppnått ålder av 18 år är, en röst, dock med beaktande av det i §5 föreskrivna familjemedlemskapet. Rösträtt får ej utövas genom ombud. All omröstning skall var öppen, men val skall, om någon medlem så begär, ske genom slutna omröstning. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal avgöres val genom lottning, medan i andra frågor mötesordföranden har utslagsröst. Motioner från medlemmar som skall behandlas på årsmötet skall vara styrelsen tillhanda senast en månad före årsmötet.
- §13** Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma:

- 1 Val av mötesordförande
- 2 Val av mötessekreterare
- 3 Val av två justeringsmän, tillika rösträknare
- 4 Fråga om mötet utlysts i stadgeenlig ordning
- 5 Fastställande av röstlängd
- 6 Föredragning av verksamhetsberättelse
- 7 Föredragning av resultat- och balansräkning avseende föregående års verksamhet
- 8 Föredragning av revisionsberättelse
- 9 Fråga om fastställande av balansräkning och ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
- 10 Fastställande av årsavgift
- 11 Budget för kommande verksamhetsår
- 12 Val av ordförande i föreningen
- 13 Val av övriga styrelseledamöter
- 14 Val av minst två personer utgörande valberedning
- 15 Val av minst en revisor
- 16 Behandling av inkomna motioner
- 17 övriga frågor

§14 Räkenskapshandlingar, protokoll jämte övriga handlingar som revisorerna må begära, skall ställas till revisorernas förfogande senast 4 veckor före årsmötet. Revisorerna skall efter verkställd granskning avge revisionsberättelse senast 1 vecka före årsmötet.

§15 Om barn slutar under dess första verksamhetsmånad (prövotid), föreligger ej fortsatt avgiftsskyldighet.

§16 Medlem som klart motarbetar föreningens syften och flagrant bryter mot dess stadgar kan uteslutas. Uteslutning av medlem kan endast ske årsmötet eller extra föreningsmöte. Berörda förskolebarn mister sin plats.

§17 Förändring av föreningens stadgar erfordras antingen beslut av två på varandra följande föreningsmöten varav minst ett måste vara årsmötet eller att förslaget bifalles av minst 75% närvarande valberättigade medlemmar på årsmötet.

§18 För upplösning av föreningen erfordras att beslut därom fattas vid två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett skall vara årsmötet. Minst två månader skall förflyta mellan mötena och förslaget om upplösning skall vid båda mötena biträdas av minst 75 % av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid upplösning skall föreningens ev. tillgångar användas till att främja inre kristen mission i Solberga pastorat.

§19 Kölista för intagning till verksamheten skall finnas upprättad. Förtur kan ges till barn vars syskon går i förskolan. Även sådant barn skall anmälas i ordinarie ordning.

Barn som av någon anledning måste göra uppehåll i deltagandet en längre tid återfår sin plats om barnantal och ålders-könsfördelning så medger. Beslut om intagning av barn fattas av förskolechef. Barn skall antas i den ordning som de står upptagna på kölistan. Dock skall vid intagning hänsyn tas till behovet av att åstadkomma lämplig köns- och åldersfördelning bland barnen.

Intagning av barn i verksamheten skall föregås av en intervju med föräldrarna varvid dessa skall ges insikt i vad montessoripedagogiken och den kristna inriktningen innebär samt vad en plats i montessoriför skolan innebär i form av engagemang och praktiska insatser av föräldrarna.

§20 För barn som antagits och inskrivits i förskoleverksamheten skall, utan anmodan och i förskott, erläggas den månadsavgift som fastställs av kommun.

§21 Uppsägning av plats i förskoleverksamheten skall göras skriftligen. Betalningsskyldighet föreligger i två månader (dvs 2 månadsavgifter) från det datum uppsägning kommit föreningen till handa. Uppsägning räknas från den 1:a till resp 15:e i varje månad.